

<b>FIȘĂ DE EVALUARE</b> <b>A ACTIVITĂȚII DIDACTICE ÎN CADRUL INSPECȚIEI CURENTE NR. _____/SPECIALE</b> <b>PENTRU ACORDAREA GRADULUI DIDACTIC II</b> <b>SESIUNEA _____</b>				
Numele, inițiala tatălui, prenumele cadrului didactic inspectat:				
Numele înainte de căsătorie (acolo unde este cazul):				
Funcția didactică:		Specialitatea:		
Unitatea de învățământ:				
Data efectuării inspecției:				
Inspector școlar de specialitate/ metodist numit prin delegația nr.		Din		
(numele și prenumele, funcția didactică, specialitatea, gradul didactic, unitatea școlară de la care provine)				
<b>ACTIVITATEA DIDACTICĂ</b>				
A	ACTIVITATE VERIFICATĂ	Clasa/grupa Tipul lecției	Titlul lecției	
<b>GRUPA DE INDICATORI</b>		<b>CRITERII DE EVALUARE</b>	<b>PUNCTAJ MAXIM</b>	<b>PUNCTAJ ACORDAT</b>
B	<b>PROIECTAREA ACTIVITĂȚII</b> (maxim 10p)	Documentare științifică	2	
		Definirea obiectivelor și obiectivele operaționale	2	
		Corelația dintre obiective și celelalte componente ale actului didactic (conținut, strategie, mijloace de învățământ, forme de organizare, evaluare, etc.)	6	
C	<b>DESFĂȘURAREA ACTIVITĂȚII</b> (maxim 40p)	Reprezentarea conținutului	2	
		Economia (esențializarea) conținutului	2	
		Gradul de structurare și organizare a materialului (schema, planul, structura logică etc.)		
		Puterea efectivă a conținutului (de a genera idei noi, opinii, soluții etc.)	2	
		Caracterul științific	2	
		Corelații intra- și interdisciplinare, caracter practic-aplicativ	2	
		Corelația conținutului cu strategia didactică și cu tipul de interacțiune	4	
		Raportul dintre durata afectată solicitării elevilor și cea afectată explicațiilor, în funcție de specificul conținutului, de tipul și de varianta lecției, de particularitățile dezvoltării psihointelectuale, etc	6	
		Concordanța naturii solicitărilor cu particularitățile conținutului	4	
		Raportul dintre activitatea personală a elevilor și activitatea frontală, în contextul dat	3	
		Activitatea elevilor la nivelul proximei dezvoltări	3	
		Organizarea colectivului și a activității	1	
Acțiuni logice de organizare și prelucrare a informației. Acțiuni strategice de dezvoltare	2			
Impunere	1			

		Diferențiere	2	
		Evaluarea	2	
		Crearea climatului afectiv-emoțional	2	
D	<b>EVALUAREA RANDAMENTULUI ȘCOLAR</b> (maxim 10p)	Realizarea evaluării predictive (matricea conceptuală de bază)	1	
		Realizarea evaluării formative	1	
		Relația cerințe-obiective	1	
		Realizarea progresului școlar (raportul dintre rezultatele obținute de elevi la începutul și la Finalul unei secvențe de învățare)	1	
		Preocuparea pentru motivarea notei și formarea capacității de autoevaluare	1	
		Raportul dintre conținutul evaluării și conținutul învățării (cunoștințe, priceperi, deprinderi, capacități, aptitudini, atitudini, interese etc.)	2	
		Raportul dintre notarea profesorului și norma docimologică	1	
		Relația dintre predare-învățare, evaluare și (compensare) ameliorare, pe parcursul activității didactice	2	
E	CUNOAȘTEREA ȘI CONSILIEREA ELEVILOR (maxim 10p)	Strategii de diferențiere și individualizare	4	
		Adaptarea exigențelor la particularitățile de vârstă / individuale ale elevilor	3	
		Adaptarea exigențelor la programul zilnic al elevilor	3	
F	COMPETENȚE PSIHO- RELAȚIONALE (maxim 5p)	În raporturile cu elevii	5	
G	AUTO EVALUAREA (maxim 10p)	Autoanaliza	5	
		Aprecierea obiectivă	5	
PUNCTAJ TOTAL ACORDAT			85	

Inspector/ Metodist,

Candidat,

Notă: Inspectorul școlar/ cadrul didactic metodist care a efectuat inspecția:

- Utilizează fișa de evaluare a activității didactice pentru redactarea raportului de inspecție scris și pentru stabilirea calificativului final;
- predă (la finalizarea activității) inspectorului școlar pentru dezvoltarea resursei umane fișele de evaluare a activității didactice (în număr de 4), ca anexe la raportul scris încheiat la inspecția curentă